



Avis de recrutement d'un Chargé de Communication à ECODEV

Lieu d'affectation	Nouakchott
Date de début de la mission	01 septembre 2026
Langues requises	Maîtrise du français et de l'anglais Maîtrise de deux langues nationales au moins
Supérieur hiérarchique	Secrétaire Exécutif
Appui	Unité de Coordination des projets Unité de gestion financière Unité de gestion administrative

1. Contexte du poste

Dans le cadre du renforcement de sa visibilité institutionnelle et de la valorisation de ses actions, ECODEV recrute un(e) Chargé(e) de communication.

Le/la Chargé(e) de communication aura pour mission de développer et mettre en œuvre la stratégie de communication de l'organisation, en appui aux projets et aux différentes unités.

2. Objectif du poste

Assurer la conception, la mise en œuvre et le suivi des actions de communication d'ECODEV afin de renforcer sa visibilité, valoriser ses résultats et améliorer la circulation de l'information interne et externe.

3. Missions principales

3.1 Stratégie et planification

- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication institutionnelle ;
- Définir un plan de communication annuel et des plans spécifiques par projet ;
- Assurer la cohérence de l'image et du branding de l'organisation.
-

3.2 Production de contenus

- Rédiger des articles, communiqués, newsletters et contenus web ;
- Produire des supports de communication (fiches projets, rapports visuels, etc.) ;
- Concevoir et diffuser du contenu adapté aux réseaux sociaux.
- Produire des outils internes (briefings, notes, supports) ;
- Réaliser des prises de vue (photos, vidéos, interviews) ;
- Produire des supports audiovisuels (capsules, reportages).

3.3 Communication digitale

- Gérer et animer les réseaux sociaux ;
- Assurer la mise à jour et le développement de la page facebook et du site web d'ECODEV ;
- Suivre les performances digitales (audience, engagement, trafic).

3.4 Communication des projets

- Appuyer les chefs de projet dans la valorisation de leurs activités ;
- Produire des contenus mettant en avant les résultats et impacts ;
- Assurer la couverture médiatique des activités terrain.

3.5 Relations médias et partenariats

- Développer et entretenir les relations avec les médias ;
- Participer à la diffusion des informations institutionnelles ;
- Développer des partenariats de communication.

3.6 Organisation d'événements

- Participer à l'organisation d'événements (ateliers, conférences, cérémonies) ;
- Assurer la visibilité des événements.

4. Profil recherché

Formation :

Bac + 4 en communication, marketing, journalisme ou domaine équivalent

Expérience :

- Minimum 3 ans d'expérience en communication ;
- Expérience dans une ONG ou projet de développement appréciée.

5. Compétences :

- Excellentes capacités rédactionnelles ;
- Maîtrise des outils numériques et réseaux sociaux ;
- Compétences en design graphique et/ou montage vidéo ;
- Bonne maîtrise des outils de suivi et d'analyse ;
- Sens de l'organisation et créativité.

6. Qualités personnelles :

- Autonomie et rigueur ;
- Esprit d'initiative ;
- Bon relationnel ;
- Capacité à travailler en équipe.

7. Modalités de Candidature

Les candidats intéressés sont priés de soumettre leur dossier de candidature, comprenant :

- Une lettre de motivation expliquant leur intérêt pour la mission et leur compréhension des enjeux.
- Un curriculum vitae détaillé avec les attestations de travail. Une expérience non justifiée ne sera pas validée.
- Une photocopie des diplômes et certificats / attestations de travail (toute expérience non attestée ne sera pas considérée).

Le dossier de candidature doit être transmis **uniquement** par voie électronique à l'adresse recrutement@ecodev.mr au plus tard le 30 juillet 2026 à 18h00 avec comme objet : Recrutement d'un Chargé de Communication à ECODEV(tout autre mention de l'objet ne sera pas traité)

NB :

- Les dossiers incomplets ne seront pas évalués.
- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour un entretien.
- Merci de ne pas appeler