



AVIS DE RECRUTEMENT

MEDECINS SANS FRONTIERES FRANCE – BASSIKOUNOU

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée ; principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

En Mauritanie, MSF France, est arrivée en juillet 2024, pour une mission exploratoire dans la région de HODJ EL CHARGUI, afin d'analyser la dynamique sociale et évaluer des besoins d'intervention, auprès des communautés hôtes et des réfugiées. L'objectif prioritaire de l'intervention qui s'en est suivie est de contribuer à une meilleure réponse aux besoins en santé des populations réfugiées et des communautés hôtes dans le département de BASSIKOUNOU ; avec comme axe principal d'intervention l'accès aux soins, via des activités de support de centre santé à Fassala, Aghor, Douenkara et Tinwaguetine clinique mobile et de santé communautaire.

TECHNICIEN DE PHARMACIE

Lieu de travail : BASSIKOUNOU ET SES ENVIRONS
Niveau grille : 5 (Grille de fonction MSF)
Type de contrat : Contrat à Durée Déterminée
Date de début de contrat : Dès que possible

But principal

Concourir à la gestion de l'approvisionnement pharmaceutique sur les sites désignés, sous la supervision du Gestionnaire Pharmacie de la mission et conformément aux politiques et protocoles **MSF**, de manière à contribuer à garantir la bonne gestion et la distribution adéquate des médicaments et matériels médicaux

Responsabilités principales

- En coopération avec le/la Gestionnaire Pharmacie, prendre part à la gestion et au contrôle du stock médical du projet, de manière à éviter les ruptures, les pertes ou le surstockage
- En coopération avec le/la Gestionnaire Pharmacie, gérer, sur une base mensuelle, la préparation et la validation des commandes et veiller à ce qu'elles parviennent en temps et en heure afin d'éviter des commandes intermédiaires inutiles. Enquêter sur les problèmes de rupture de stocks de médicament
- En coopération avec le/la Superviseur/e Pharmacie et d'autres membres de l'équipe **MSF**, contribuer à la supervision, à la gestion, au suivi et au contrôle du stock de fournitures médicales dans les bureaux, les maisons d'expat et les voitures **MSF**. En faire un inventaire physique, passer les commandes et contrôler les dates de péremption
- Contribuer au recueil des données de consommation des centres de soins au moins une fois par mois et enregistrer le nombre de patients. Coopérer avec le/la Gestionnaire Pharmacie à la rédaction des rapports mensuels qui en découlent et sous sa supervision, communiquer des données aux membres de l'équipe **MSF** concernés
- Améliorer et assurer le suivi du système de contrôle en place
- Aider ses homologues du Ministère de la santé en ce qui concerne leurs responsabilités en matière de consommation de médicaments, gestion de stocks et préparation/réception des commandes
- Effectue les maintenances mineures et le nettoyage des équipements médicaux selon les instructions du manuel d'utilisation et les protocoles. Informe le superviseur médical en cas de dysfonctionnement d'un dispositif médical.
- Contribuer à la préparation et à l'organisation de sessions de formation également pour les autres **MSF**

Assurer la continuité du programme en l'absence du/de la Superviseuse/e ou en cas de passage de relais ; partager votre connaissance du programme avec les nouveaux membres de l'équipe dans les meilleurs délais et d'une manière efficace et précise.

Profil requis

Éducation	Pharmacien/ne qualifié/e, diplôme supérieur exigé
Expérience	Une expérience des systèmes pharmaceutiques locaux (ministère de la Santé, privé), un atout Expérience démontrée dans la supervision et la formation en équipe
Langues	Mission language est essential; local working language would be an asset

Compétences

Sens du résultat et de la qualité **L1**

- Travail en équipe et coopération **L1**
- Souplesse de comportement **L1**
- Adhésion aux principes MSF **L1**
- Sens du Service **L1**
- Gestion du stress **L2**

Pièces à fournir :

- Lettre de motivation
- CV mis à jour
- Copie des diplômes pertinents et des attestations de travail
- Copie de la pièce d'identité nationale ou du passeport
- Lettres de recommandation, dernières évaluations et références pour chaque poste (optionnel)

Date d'envoi limite du dossier : 30 juin 2026 à 17h

Adresse et lieu de dépôt des candidatures : Bureau MSF France a Bassikounou a cote d'UNICEF

Ou par email à l'adresse : msff-mauritanie-recrutement@paris.msf.org

Objet à mentionner sur l'enveloppe ou sujet du mail : **TECHNICIEN DE PHARMACIE**

<< MSF valorise la diversité (genre, origine, handicap,) et s'engage à créer un environnement de travail inclusif. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.>>

MSF se réserve le droit de ne pas retenir les dossiers incomplets. Seuls les candidats retenus sur dossier seront contactés par téléphone pour passer un test écrit et un entretien. Pour les candidatures papier, aucun document faisant partie du dossier ne sera restitué. En conséquence, nous vous recommandons de fournir que les photocopies des documents demandés et non les originaux.